

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санаттағы азаматтарына, сондай-ақ, қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақтандыруды ұсыну

Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования

Мемлекеттік мекеме	«Павлодар облысының білім беру басқармасы» (edupvl.gov.kz)
Государственный орган	«Управление образования Павлодарской области» (edupvl.gov.kz)
Қызмет алушылар	Жеке тұлғалар
Получатели услуги	Физические лица
Қызмет көрсететін орын Место предоставления услуги	- Учреждение «Павлодарский технико-экономический колледж»
Қызмет құны	Тегін
Стоимость услуги	Бесплатно
Қызмет көрсету мерзімі:	1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 10 күнтізбелік күндер; 2) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минут; 3) көрсетілген қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 минут.
Срок оказания услуги:	1) с момента сдачи пакета документов услугодателю – 10 календарных дней; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 20 минут; 3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя– 30 минут.
«Электронды үкімет»	Жоқ

<p>порталында қызмет көрсету Оказание услуги на портале «электронного правительства»</p>	<p>Нет</p>
<p>Мемлекеттік мекеме арқылы қызмет көрсету</p>	<p>1) ата-анасының немесе оларды алмастыратын тұлғалардың еркін нысандағы көрсетілетін қызметті берушінің басшысының атына жазбаша өтініші;</p> <p>2) көп балалы отбасылардың балалары үшін туу туралы куәлігінің көшірмесі;</p> <p>3) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, отбасыларда тәрбиеленетін балалар үшін қамқорлықты (қорғаншылықты) және патронаттық тәрбиені бекіту туралы анықтаманың көшірмесі;</p> <p>4) мүгедектер және бала кезінен мүгедектер үшін мүгедектігі туралы анықтама немесе даму мүмкіндіктері шектеулі балалар үшін психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның медициналық қорытындысының көшірмесі;</p> <p>5) атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан шыққан балалар үшін өтініш берушінің (отбасының) жергілікті атқарушы органдар ұсынатын мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті алушыларға жататынын растайтын анықтама;</p> <p>6) мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы орташа табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен отбасылардан шыққан балалар үшін алынған табысы туралы анықтама (жұмыс істейтін ата-аналарының немесе оларды алмастыратын тұлғалардың жалақысы, кәсіпкерлік қызметтен және басқа қызмет түрлерінен түсетін кірісі, балаларға және басқа да асырауындағыларға арналған алимент түріндегі кірістер).</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында қарастырылған</p>

<p>Оказание услуги через госорган</p>	<p>тізбеге сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда және (немесе) қолданыс мерзімі өткен құжаттарды ұсынғандакөрсетілетін қызметті беруші құжаттарды қабылдаудан бас тартады.</p> <p>1) письменное заявление в произвольной форме родителей или лиц, их заменяющих на имя руководителя услугодателя;</p> <p>2) копии свидетельства о рождении - для детей из многодетных семей;</p> <p>3) копии справок об утверждении опеки (попечительства), патронатного воспитания - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях;</p> <p>4) справки об инвалидности - инвалидам и инвалидам с детства, детям-инвалидам или копии медицинского заключения психолого-медико-педагогической консультации - для детей с ограниченными возможностями в развитии;</p> <p>5) справки, подтверждающие принадлежность заявителя (семьи) к получателям государственной адресной социальной помощи, предоставляемой местными исполнительными органами, для детей из семей, имеющих право на получение адресной социальной помощи;</p> <p>6) сведений о полученных доходах (заработная плата работающих родителей или их заменяющих, доходы от предпринимательской деятельности и других видов деятельности, доходы в виде алиментов на детей и других иждивенцев) - для детей из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.</p> <p>В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному стандартом государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.</p>
<p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі</p>	<p>Тегін тамақтандыруды ұсыну немесе бас тарту туралыеркін нысандағы шешім.</p>

Результат оказания госуслуги	Решение в произвольной форме о предоставлении бесплатного питания или отказе.
---	---

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санаттағы азаматтарына, сондай-ақ, қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақтандыруды ұсыну

Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования

Мемлекеттік мекеме	«Павлодар облысының білім беру басқармасы» (edupvl.gov.kz)
Государственный орган	«Управление образования Павлодарской области» (edupvl.gov.kz)
Қызмет алушылар	Жеке тұлғалар
Получатели услуги	Физические лица
Қызмет көрсететін орын Место предоставления услуги	- НОУ «Павлодарский гуманитарный колледж»
Қызмет құны	Тегін
Стоимость услуги	Бесплатно
Қызмет көрсету мерзімі:	1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасын тапсырған сәттен бастап – 10 күнтізбелік күндер; 2) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 20 минут; 3) көрсетілген қызметті алушыға қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты – 30 минут.
Срок оказания услуги:	1) с момента сдачи пакета документов услугодателю – 10 календарных дней; 2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем – 20 минут; 3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя– 30 минут.
«Электронды үкімет»	Жоқ

<p>порталында қызмет көрсету Оказание услуги на портале «электронного правительства»</p>	<p>Нет</p>
<p>Мемлекеттік мекеме арқылы қызмет көрсету</p>	<p>1) ата-анасының немесе оларды алмастыратын тұлғалардың еркін нысандағы көрсетілетін қызметті берушінің басшысының атына жазбаша өтініші;</p> <p>2) көп балалы отбасылардың балалары үшін туу туралы куәлігінің көшірмесі;</p> <p>3) жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, отбасыларда тәрбиеленетін балалар үшін қамқорлықты (қорғаншылықты) және патронаттық тәрбиені бекіту туралы анықтаманың көшірмесі;</p> <p>4) мүгедектер және бала кезінен мүгедектер үшін мүгедектігі туралы анықтама немесе даму мүмкіндіктері шектеулі балалар үшін психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның медициналық қорытындысының көшірмесі;</p> <p>5) атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан шыққан балалар үшін өтініш берушінің (отбасының) жергілікті атқарушы органдар ұсынатын мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмекті алушыларға жататынын растайтын анықтама;</p> <p>6) мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы орташа табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен отбасылардан шыққан балалар үшін алынған табысы туралы анықтама (жұмыс істейтін ата-аналарының немесе оларды алмастыратын тұлғалардың жалақысы, кәсіпкерлік қызметтен және басқа қызмет түрлерінен түсетін кірісі, балаларға және басқа да асырауындағыларға арналған алимент түріндегі кірістер).</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында қарастырылған</p>

<p>Оказание услуги через госорган</p>	<p>тізбеге сәйкес құжаттар топтамасын толық ұсынбаған жағдайда және (немесе) қолданыс мерзімі өткен құжаттарды ұсынғандакөрсетілетін қызметті беруші құжаттарды қабылдаудан бас тартады.</p> <p>1) письменное заявление в произвольной форме родителей или лиц, их заменяющих на имя руководителя услугодателя;</p> <p>2) копии свидетельства о рождении - для детей из многодетных семей;</p> <p>3) копии справок об утверждении опеки (попечительства), патронатного воспитания - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях;</p> <p>4) справки об инвалидности - инвалидам и инвалидам с детства, детям-инвалидам или копии медицинского заключения психолого-медико-педагогической консультации - для детей с ограниченными возможностями в развитии;</p> <p>5) справки, подтверждающие принадлежность заявителя (семьи) к получателям государственной адресной социальной помощи, предоставляемой местными исполнительными органами, для детей из семей, имеющих право на получение адресной социальной помощи;</p> <p>6) сведений о полученных доходах (заработная плата работающих родителей или их заменяющих, доходы от предпринимательской деятельности и других видов деятельности, доходы в виде алиментов на детей и других иждивенцев) - для детей из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.</p> <p>В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному стандартом государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления.</p>
<p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі</p>	<p>Тегін тамақтандыруды ұсыну немесе бас тарту туралыеркін нысандағы шешім.</p>

Результат оказания госуслуги	Решение в произвольной форме о предоставлении бесплатного питания или отказе.
---	---